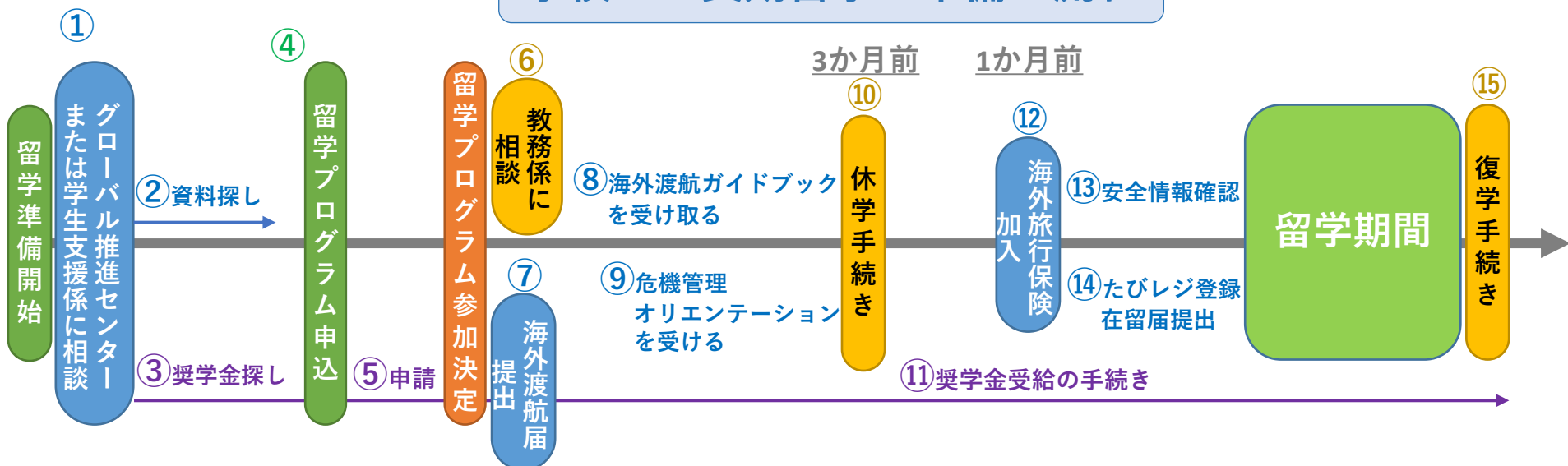


# 学校での長期留学の準備の流れ



やること・時期	内容
留学準備開始	
①グローバル推進センターまたは学生支援係に相談	留学を思い立ったらまずはグローバル推進センターまたは学生支援係に相談に来てください。情報収集や奨学金の手続きなどのサポートをいたします。一緒に留学計画を作っていきましょう。
②留学プログラムの資料を探す	まずはあなたの留学の目的に合わせて、留学プログラムを探しましょう。留学エージェントを探すと資料請求や相談を請け負っている企業もありますので、目的、期間、予算に合わせたプログラムが見つかるはずですが、まず日本学生支援機構（JASSO）運営の「 <a href="https://ryugaku.jasso.go.jp/">海外留学支援サイト</a> 」でどのような留学があるか探してみるのも良いでしょう。 <a href="https://ryugaku.jasso.go.jp/">https://ryugaku.jasso.go.jp/</a>
③奨学金・助成金を探す	JASSOの「 <a href="https://ryugaku.jasso.go.jp/scholarship/">海外留学支援サイト</a> 」で奨学金情報を掲載しています。 <a href="https://ryugaku.jasso.go.jp/scholarship/">https://ryugaku.jasso.go.jp/scholarship/</a> JASSOの留学関係奨学金についてはグローバル推進センターまたは学生支援係に尋ねていただいても大丈夫です。
④留学プログラムに申し込む	プログラムに申し込みます。在籍証明や成績証明が必要なときは、 <b>教務係に「証明書発行願」を提出</b> してください。
⑤奨学金の申請	奨学金を申請します。学校を通じてJASSOの奨学金を申請する場合は、学生支援係にご連絡ください。
留学プログラムの参加が決定	
⑥教務係に休学・単位について相談	留学が長期にわたり、休学する場合は教務係で手続きが必要です。また、休学しない場合でも単位の認定手続きを行う可能性があります。教務係に参加プログラムの期間、内容を伝えて手続きについて聞いてください。
⑦海外渡航届提出	参加が決まったらできるだけ早く <b>学生支援係に海外渡航届を提出</b> してください。届には保護者のサインと担任の先生の押印が必要です。

やること・時期	内容
⑧海外渡航ガイドブックを受け取る	学生支援係で受け取るガイドブックには危機管理上の注意点や、安全情報収集先、 <b>緊急時の学校の連絡先</b> などが掲載されています。
⑨危機管理オリエンテーション	学校HPに危機管理オリエンテーション動画を掲載しています。ガイドブックと併せてご活用ください。
⑩休学手続き 他大学等の授業科目履修願	教務係で休学（科目履修）の手続きを行ってください。手続きには以下のものをお持ちください。 <b>【休学手続き】</b> ・派遣団体が発行する証明書 ・留学先の受入許可証 ・留学先の規模・沿革・教育方針等がわかる資料 <b>【他大学等の授業科目履修願】</b> ・参加する授業のシラバス（カリキュラム内容がわかるもの）
⑪奨学金受給の手続き	JASSOの奨学金で学校を通して支給するものについては、学生支援係で手続きを行います。提出物等の案内は係から直接ご連絡いたしますので、それぞれ締切を守って提出してください。
⑫海外旅行保険の加入	海外では医療費等で非常に高額な支払をしなければならないケースがあります。万一のために <b>必ず海外旅行保険に加入してください</b> 。
⑬渡航先の安全情報を調べる	ガイドブックの情報をもとに渡航先の安全情報を調べて、渡航先に持っていきけるように準備してください。
⑭たびレジ登録 在留届提出	たびレジの登録・在留届の提出を行ってください。
留学期間	
⑮復学手続き 単位認定申請	留学後は速やかに教務係で復学（学修単位認定）の手続きを行ってください。 <b>【復学手続き】</b> ・留学に関する報告書 <b>【学修単位認定】</b> ・成績証明書（単位認定書） ※留学先機関のもの